

Zasady Oceniania w SP 65

Przedmioty Przyrodnicze : chemia, fizyka

Niniejszy System Oceniania został opracowany na podstawie:

1. Rozporządzenia MEN w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych
2. Wewnątrzszkolnego Regulaminu Oceniania w SP nr 65 w Warszawie
3. Programów nauczania wymienionych przedmiotów przyrodniczych w szkole podstawowej

I. CELE OCENIANIA:

Cele ogólne oceniania z przedmiotów przyrodniczych:

- rozpoznanie przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań programowych w gimnazjum,
- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć w zakresie przedmiotów przyrodniczych i postępach w tym zakresie,
- pomoc uczniowi w samodzielnym kształceniu,
- motywowanie ucznia do pracy,
- dostarczanie rodzicom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

II. WYMAGANIA PROGRAMOWE:

1. Wymagania konieczne (K) – dotyczą zapamiętywania wiadomości, czyli gotowości ucznia do przypomnienia sobie treści podstawowych pojęć. Uczeń potrafi rozwiązać przy pomocy nauczyciela zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności. Zdobyte wiadomości i umiejętności są niezbędne do dalszego kontynuowania nauki i przydatne w życiu codziennym. Spełnienie przez ucznia wymagań koniecznych uprawnia go do uzyskania stopnia dopuszczającego.

2. Wymagania podstawowe (P) – obejmują wiadomości łatwe do opanowania, pewne naukowo, użyteczne w życiu codziennym, dotyczą zrozumienia zdobytych wiadomości. Oznacza to, że uczeń potrafi przy niewielkiej pomocy nauczyciela wyjaśnić, od czego zależą podstawowe procesy przyrodnicze oraz je scharakteryzować. Spełnienie przez ucznia wymagań podstawowych uprawnia go do uzyskania stopnia dostatecznego.

3. Wymagania rozszerzające (R) – obejmują wiadomości i umiejętności, które są średnio trudne do opanowania, nie są niezbędne do kontynuowania dalszej nauki, mogą być użyteczne w życiu codziennym, dotyczą stosowania wiadomości i umiejętności w sytuacjach typowych.

podstawowych i rozszerzających przez ucznia uprawnia go do uzyskania stopnia dobrego.

4. Wymagania dopełniające (D) – obejmują wiadomości i umiejętności, które są trudne do opanowania, nie mają bezpośredniego zastosowania w życiu codziennym, obejmują pełny zakres treści określonych programem nauczania. Oznacza to, że uczeń potrafi zdobytą wiedzę zastosować w nowych sytuacjach, jest samodzielny i korzysta z różnych źródeł wiedzy, potrafi zaplanować i przeprowadzić proste doświadczenia, rozwiązuje samodzielnie zadania rachunkowe i problemowe. Spełnienie wymagań podstawowych, rozszerzających i dopełniających przez ucznia uprawnia go do uzyskania stopnia bardzo dobrego.

III. Ogólne kryteria na poszczególne stopnie semestralne i roczne z chemii:

1) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- a) posiadał wiedzę i umiejętności z programu nauczania przedmiotu w danej klasie na ocenę celującą czyli opanował co najmniej 98 procent materiału,
- b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- c) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe,
- d) jest laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim oraz laureatem lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej; (nie jest to wymaganie konieczne);

2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w co najmniej 91%,
- b) potrafi efektywnie zaplanować pracę w zespole, umiejętnie podejmować decyzje, interpretować wyniki, odnajdywać i porządkować informacje, zastosować umiejętności w różnych sytuacjach,
- c) samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy w sposób twórczy w sytuacjach trudnych i nietypowych;

3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) poprawnie stosuje wiedzę i umiejętności,
- b) potrafi współpracować w grupie zarówno jako lider, jak i partner, wyciągać wnioski, różnicować ważność informacji, dzielić się wiedzą z innymi, wybrać własny sposób uczenia,
- c) rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi, wykazuje aktywną postawę wobec trudnych i nietypowych zagadnień;

4) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada wiedzę i umiejętności zawarte w podstawie programowej,
- b) podejmuje próby rozwiązania zadań typowych,
- c) rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne,
- d) współpracuje w grupie, potrafi objaśnić niektóre wyniki pracy, logicznie je uporządkować, podjąć decyzję jaką przyjąć postawę;

5) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada elementarną wiedzę i umiejętności potrzebne do świadomego udziału w zajęciach szkolnych,
- b) rozumie podstawowe zagadnienia wyrażone w sposób prosty i jednoznaczny,
- c) współpracuje w grupie, pyta, prosi o wyjaśnienie, słucha dyskusji, potrafi dostosować się

do decyzji grupy, rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne przy pomocy kolegi lub nauczyciela.

6) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada tak duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, że uniemożliwiają one dalsze zdobywanie wiedzy,
- b) nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.

IV. NARZĘDZIA (FORMY) OCENIANIA:

Oceny bieżące uczeń może otrzymać za:

- Sprawdzian - ma na celu kontrolę opanowania umiejętności i wiadomości z omawianego działu, jest zapowiadany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzony lekcją powtórzeniową; uczeń, który nie pojawił się na pracy klasowej z powodu choroby, zawodów, konkursu bądź innych nieprzewidzianych sytuacji jest zobowiązany napisać go na najbliższej lekcji, maksymalnie w terminie dwóch tygodni od daty powrotu do szkoły po nieobecności, uczeń może poprawić ocenę niedostateczną lub dopuszczającą maksymalnie w terminie dwóch tygodni od daty otrzymania pracy klasowej, nauczyciel ma prawo bez zapowiedzi dać do napisania sprawdzian uczniowi, który nie wywiąże się z ustalonego dwutygodniowego terminu napisania zaległej pracy, każdy z uczniów otrzymuje pracę klasową do wglądu na zajęciach, nauczyciel przechowuje prace klasowe i udostępnia je do wglądu przez okres roku szkolnego,
- Klasówka obejmuje materiał z określonej przez nauczyciela partii materiału, nie więcej niż pięć tematów lekcji, zapowiadany z lekcji na lekcję; nie wymaga lekcji powtórzeniowej; zasady pisania i popraw jak przy sprawdzianie.
- Kartkówka ma na celu kontrolę opanowania umiejętności i wiadomości z trzech ostatnich tematów lekcji, nie musi być zapowiadana, ocena z kartkówki nie podlega poprawie, chyba, że nauczyciel zdecyduje inaczej, uczeń, który nie pisał zapowiedzianej kartkówki jest zobowiązany do jej napisania maksymalnie w terminie dwóch tygodni od terminu kartkówki lub powrotu do szkoły po nieobecności, nauczyciel ma prawo bez zapowiedzi dać do napisania zapowiedzianą kartkówkę uczniowi, który nie wywiąże się z ustalonego dwutygodniowego terminu napisania zaległej pracy
- Odpowiedź ustna ma na celu kontrolę opanowania umiejętności i wiadomości z trzech ostatnich lekcji; może dotyczyć dyskusji podsumowującej pracę grupy lub prezentacji dodatkowej,
- Aktywność ma na celu motywować uczniów do dalszej pracy, ocenie podlega zaangażowanie w pracy laboratoryjnej oraz ćwiczeniowej, chęć pomocy innym, wykonywanie dodatkowych zadań, uczeń zbiera „+” , za pięć plusów dostaje ocenę bardzo dobrą,
- Zeszyt przedmiotowy -uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy, w którym powinny być zapisane : temat lekcji, notatki z zajęć, prace domowe.- uczeń nieobecny obowiązek uzupełnić notatki i prace domowe ; estetyka oraz kompletność zeszytu jest sprawdzana na zakończenie każdego semestru - nie musi być postawiona ocena,
- Prace dodatkowe np. za przygotowanie i poprowadzenie lekcji, udział w konkursach przedmiotowych, wykonanie samodzielnego eksperymentu, projekty.

V. SPOSOBY OCENIANIA (ZASADY USTALANIA OCEN BIEŻĄCYCH I KOŃCOWYCH)

Skala ocen jest cyfrowa od 1 do 6. Przewiduje się oceny z dodaniem znaku + lub - wśród ocen częściowych. Ocena śródroczna i roczna nie może być oceną ze znakiem + lub -

O ocenie decydują:

- oceny z samodzielnej pracy ucznia (prace pisemne, testy, testy kompetencji, kartkówki, odpowiedzi ustne),
- oceny wspomagające (aktywność na lekcji, prace dodatkowe, przygotowania do lekcji),
- udział w konkursach.

Znaczenie ocen jest zróżnicowane. Największą wartość mają:

- prace pisemne, następnie
- odpowiedzi ustne
- nieprzygotowania do lekcji
- prace dodatkowe
- aktywność
- inne

Prace pisemne: sprawdziany, testy, klasówki, prace klasowe obejmują materiał uprzednio powtórzony i utrwalony z opracowanego działu lub jego części, zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem (z wyjątkiem klasówek).

Kartkówki obejmują zakresem zagadnienia z najwyżej trzech ostatnich lekcji, trwają 15-20 minut, mogą być niezapowiedziane.

Odpowiedź ustna - przynajmniej raz w roku, przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech ostatnich lekcji, w przypadku lekcji powtórzeniowych – z całego działu;

Prace dodatkowe, za przygotowanie i poprowadzenie lekcji, wykonanie samodzielnego eksperymentu, projekty mają na celu kształtowanie w uczniach umiejętności pracy w zespole, przedstawienia wyników badań i rozbudzenie zainteresowania przedmiotem, uczniowie otrzymują temat i indywidualnie lub w grupach pracują nad nim, przedstawienie wyników będące podsumowaniem badań następuje w wyznaczonym terminie, ocenie podlega cztery płaszczyzny : praca w zespole, umiejętność pomocy innym, zaangażowanie, innowacyjne podejście do problemu, kreatywność, prezentacja wyników swoich badań, estetyka wykonania. Nieoddanie projektu obowiązkowego w terminie skutkuje obniżeniem oceny o pkt. z każdym dniem spóźnienia.

Przygotowania do lekcji (brak znajomości wiadomości z trzech ostatnich lekcji, brak zeszytu) – uczeń ma prawo do zgłoszenia dwóch nieprzygotowań w semestrze bez żadnych konsekwencji. Nieprzygotowanie uczeń zgłasza podczas sprawdzania listy a braki uzupełnia na kolejne zajęcia (nauczyciel ten fakt odnotowuje w dzienniku). W przypadku posiadania przez ucznia 3 nieprzygotowań nauczyciel może obniżyć ocenę semestralną lub końcoworoczną z przedmiotu.

Aktywność na lekcji: ma na celu motywować uczniów do dalszej pracy, ocenie podlega zaangażowanie w pracy laboratoryjnej oraz ćwiczeniowej, chęć pomocy innym, wykonywanie dodatkowych zadań

- uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, gdy zgromadzi pięć plusów, gdy uzyska ich mniej, w końcu semestru zostają one (na prośbę ucznia) zamienione odpowiednio: przy czterech plusach na ocenę dobrą, a przy trzech na dostateczną ,

Zeszyt przedmiotowy -uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy, w którym powinny być zapisane : temat lekcji, notatki z zajęć.- uczeń nieobecny ma obowiązek uzupełnić notatki i prace domowe , estetyka oraz kompletność zeszytu jest sprawdzana na zakończenie każdego semestru - nie musi ale może być postawiona ocena,

Prace pisemne mogą być punktowane z przeliczeniem sumy punktów na stopnie szkolne według następujących kryteriów:

- | | |
|-----------------------------|---------|
| 1) ocena celująca (6) | 98-100% |
| 2) ocena bardzo dobra (5) | 97%-91% |
| 3) ocena dobra (4) | 90%-75% |
| 4) ocena dostateczna (3) | 74%-51% |
| 5) ocena dopuszczająca (2) | 50%-31% |
| 6) ocena niedostateczna (1) | 30%-0% |

Oceny z prac pisemnych powinny być przedstawione uczniom najpóźniej po dwóch tygodniach od ich napisania, zaś kartkówki w ciągu tygodnia. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.

Udział w konkursie przedmiotowym jest oceniony w następujący sposób:

- udział na szczeblu szkolnym jeżeli ilość zdobytych punktów przekracza 50% stopień – celujący jako ocena cząstkowa
- udział w etapie rejonowym – stopień celujący jako ocena cząstkowa,
- finalistą etapu wojewódzkiego/ogólnopolskiego – stopień celujący na koniec roku.

Zasady poprawiania i uzupełniania ocen:

Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych opuścił pracę pisemną pisze ją na pierwszej lekcji po nieobecności.

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie był obecny na pracy pisemnej pisze ją w terminie 2 tygodni od powrotu do szkoły po uzgodnieniu terminu z nauczycielem

Uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej lub dopuszczającej (tylko raz z danej pracy pisemnej) w terminie 2 tygodni od otrzymania oceny.

Ocena z poprawy jest wpisana obok oceny początkowej, obie są brane pod uwagę.

Jeśli uczeń napisze pracę poprawkową z tego samego materiału na ocenę niższą niż lub taką samą, utrzymana zostanie pierwsza ocena, ale kolejna będzie wpisana obok.

Odpowiedzi ustne nie podlegają poprawie.

Nauczyciel może odmówić poprawy oceny jeżeli uczeń jest niesystematyczny, lekceważy kolejne szanse i zaproponowane terminy popraw.

Ustalania końcowe:

1. Uczeń otrzymuje na semestr oceną pozytywną w przypadku opanowania minimum programowego i prowadzenia starannego zeszytu oraz po napisaniu (i ewentualnym poprawieniu)wszystkich zapowiadanych prac pisemnych.
 - 2.Nie przewiduje się, aby uczeń pod koniec semestru poprawiał oceny otrzymane w ciągu całego semestru.
 - 3.Ocena roczna uwzględnia oceny cząstkowe za pierwszy i drugi semestr.
 - 4.Sposób wyrażania komunikatów oceniających dostosowuje się do wieku i potencjału uczniów.
 - 5.Informacja zwrotna, która jest oceną kształtującą, nie musi występować razem z oceną sumującą wyrażoną stopniem.
 6. Nauczyciel dopuszcza wprowadzenie elementów oceniania kształtującego do wybranych zagadnień. W trakcie wystawienie oceny śródrocznej i rocznej nauczyciel uwzględnia zasady ujęte w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.
 7. Na miesiąc przed wystawieniem oceny klasyfikacyjnej nauczyciel powiadamia pisemnie ucznia i jego rodziców o zagrażającej mu ocenie niedostatecznej z przedmiotu, z kolei na 2 tygodnie przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej uczeń informowany jest o stopniu z przedmiotu.
- Ocena ta nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.** Uwzględnia ona całokształt pracy i zaangażowania ucznia w stosunku do możliwości.

VI. SPOSOBY INFORMOWANIA O OSIĄGNIĘCIACH:

Sposoby zbierania informacji o postępach ucznia:

Głównymi źródłami informacji są:

- obserwacja pracy ucznia na lekcji,
- wypowiedzi ustne,
- prace pisemne.

Informacje o postępach i rozwoju ucznia:

Prace pisemne (sprawdziany, testy, kartkówki) nauczyciel zachowuje do końca roku szkolnego. Są one udostępnione uczniom i rodzicom po ich ocenieniu .

Sposoby komunikowania informacji o postępach ucznia:

Nauczyciel przekazuje informacje rodzicom (opiekunom) o postępach ucznia w nauce, ewentualnych trudnościach i udziela wskazówek do dalszej pracy podczas:

- zebrań z rodzicami,
- spotkań indywidualnych,
- analizy wpisów w dzienniku internetowym
- rozmów telefonicznych.

Tryb przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych jest zgodny z rozporządzeniem MENiS i opisany w WSO.